

**BENEMÉRITA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE PUEBLA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN
INGENIERÍA DE SOFTWARE II - OTOÑO 2022**

PROYECTO DE CURSO: <i>DIRECTORIO Y AGENDA ELECTRÓNICA</i>
--

DR. MARIO ROSSAINZ LÓPEZ
Puebla, Pue. a 8 de agosto de 2022

Los directorios y agendas electrónicas forman parte de los distintos sistemas de cómputo que se pueden ofrecer o son requeridos por empresas y/o personas particulares. Es muy útil para el usuario de estos sistemas disponer de un directorio donde almacene, consulte y actualice la información de sus contactos y pueda vincularlos con una agenda para registrar, consultar y actualizar citas y/o reuniones de trabajo, familiares, etc.

REQUERIMIENTO: Supondremos que se tiene la necesidad por parte de una determinada empresa de proporcionarle a sus trabajadores (usuarios finales) un directorio de contactos y/o de empresas y una agenda para registrar reuniones con las personas registradas en los directorios. Supondremos además que la aplicación estará instalada en una computadora que será utilizada por varias personas en distintos momentos. Por tanto, para utilizar el directorio y la agenda particular de cada usuario, éste tendrá que efectuar un registro y logueo de forma que cada uno de ellos pueda ver la información de su propio directorio y agenda, pero no los datos o la información de los demás que estén registrados.

Para el registro del usuario se deberá solicitar su nombre, un ID de trabajador, horario de trabajo y puesto, un login y un password. Una vez registrado el usuario podrá acceder al directorio-agenda proporcionando su login y password y el acceso al directorio-agenda deberá mostrarse personalizado con sus datos. Un usuario registrado tendrá la posibilidad de elegir con qué tipo de directorio trabajará, si con un directorio personal o un directorio empresarial. Para cualquiera de ellos podrá insertar, consultar, borrar y modificar datos o bien listar todo el directorio. Para el caso de la agenda deberá contar con opciones de insertar, consultar, borrar, modificar citas y listar citas por día. Cualquier cita se hará con la información de los directorios personal o empresarial del usuario.

Los datos a considerar para el directorio personal son: nombre del contacto, dirección postal, correo electrónico, teléfono particular y teléfono celular, así como parentesco. Para el caso del directorio empresarial se considerará la siguiente información: nombre de la empresa, giro, dirección postal, representante legal, teléfono, correo electrónico. La agenda debe considerar los siguientes datos para registrar una cita: nombre de la persona o

representante de la empresa, fecha de la cita (día, mes y año), hora de inicio, hora de finalización, lugar y asunto a tratar. La información de contactos en el directorio y citas en la agenda podrá estar almacenada en una base de datos o bien en archivos.

Aplicar la metodología ágil denominada Programación Extrema (XP) para desarrollar la aplicación computacional descrita. Los productos considerados dentro de la metodología de la Programación Extrema (XP) y que son susceptibles de entrega y evaluación son:

PLANEACIÓN:

- Historias de Usuario
- Criterios de Pruebas de Aceptación
- Plan de Iteración

DISEÑO:

- Tarjetas CRC
- Prototipos Funcionando

CODIFICACIÓN:

- Programación en Parejas dentro del equipo de desarrollo
- Programación Orientada a Objetos
- Aplicación de Escritorio o Aplicación WEB

PRUEBAS:

- Pruebas Unitarias
- Pruebas de Integración
- Pruebas de Aceptación

LANZAMIENTO:

- Entrega de Incremento de software en cada iteración terminada
- Velocidad calculada del proyecto basada en entregas